

Комитет по образованию администрации муниципального образования
Тихвинский муниципальный район Ленинградской области
Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Лицей № 7»

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 09.04. 2025 г.

№ 87-р

Об открытии лагеря дневного пребывания для детей и подростков,
находящихся в трудной жизненной ситуации

В целях организации, оздоровления, отдыха и занятости детей и подростков летом 2025 года, на основании постановления администрации Тихвинского района от 27 ноября 2024 г. № 01-2962-а «Об утверждении административного регламента администрации муниципального образования Тихвинский муниципальный район Ленинградской области по предоставлению муниципальной услуги «Организация отдыха детей в каникулярное время» и на основании распоряжения Комитета по образованию администрации Тихвинского района от 25.03.2025 г. № 424 «Об открытии оздоровительных лагерей с дневным пребыванием на базе образовательных учреждений Тихвинского района летом 2025 года»

1. Организовать открытие оздоровительного лагеря с дневным пребыванием «ЮНИОН» с профильной сменой «Время первых» на базе МОУ «Лицей № 7» для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации численностью 37 человек.
2. Утвердить следующий срок проведения смены: с 29.05.2025 года по 30.06. 2025года включительно на 21 день.
3. Громову Юлию Викторовну, педагог-психолога, назначить начальником оздоровительного лагеря дневного пребывания для детей и подростков, находящихся в трудной жизненной ситуации.
4. Установить следующий режим работы лагеря:
08.30 – 18.00 – с трехразовым питанием
08.30-09.00 – сбор детей, зарядка
09.00-09.15 – утренняя линейка
09.15-10.00 – завтрак
10.00-12.00 – работа по плану отрядов, работа кружков и секции
12.00-13.00 – оздоровительные процедуры
13.00-14.00 – обед
14.00-14.30 – свободное время
14.30-15.30 – дневной сон для детей до 10 лет

16.00-16.30 – полдник

16.30-18.00 – работа по плану отрядов, работа кружков и секций

18.00 – уход домой

5. Громовой Юлии Викторовне, начальнику лагеря,

5.1 предоставить в комитет по образованию документы для получения санитарного-эпидемиологического заключения о возможности функционирования оздоровительных лагерей до 21.04.2025 г.;

5.2 организовать информационную работу с родителями (законными представителями) по алгоритму предоставления муниципальной услуги «Организация отдыха детей в каникулярное время», для детей из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации. Срок исполнения: до 01.05.2025 г.;

5.3 обеспечить надлежащие условия для проведения воспитательной работы (программы лагеря) с детьми и подростками и их занятости, в соответствии с их профилем;

5.4 предоставить в срок до 17 мая 2025 года главному специалисту комитета по образованию Семененко Елене Владимировне списки детей, направленных на отдых в оздоровительные лагеря.

6. Ткачук Ольгу Владимировну, учителя начальных классов, Саханчук Ирину Александровну, учителя начальных классов, Григорьеву Марию Александровну, учителя истории и обществознания, Свешникову Евгению Александровну учителя-логопеда, назначить воспитателями оздоровительного лагеря дневного пребывания.

7. Ответственность за жизнь и здоровье детей возложить на начальника лагеря Громову Юлию Викторовну, воспитателей: Ткачук Ольгу Владимировну, Саханчук Ирину Александровну, Григорьеву Марию Александровну, Свешникову Евгению Александровну.

8. Воспитателям лагеря ежедневно проводить инструктажи с воспитанниками по правилам техники безопасности, поведения в общественных местах, принять все необходимые меры по предупреждению детского травматизма.

9. Нуритдиновой Татьяне Николаевне, заместителю директора по АХЧ, обеспечить готовность кабинетов № 19,20,21,22, 23 к открытию лагеря в соответствии с требованиями межрегионального управления Роспотребнадзора по городу Санкт-Петербургу и Ленинградской области в Бокситогорском, Тихвинском районах. Срок исполнения до 28.05.2025 г.

10. Журневичу Алексею Петровичу, специалисту по охране труда, обеспечить проведение следующих мероприятий:

- проведение работы по предупреждению детского и подросткового травматизма;

- проведение противопожарных инструктажей с работниками лагерей, под роспись, с предоставлением ксерокопии ОНД Тихвинского района. Срок исполнения до 29.05.2025 г.

- организовать проведение учебной тренировки по эвакуации детей в оздоровительном лагере, с предоставлением ксерокопии акта в ОНД Тихвинского района. Срок исполнения 02.06.2025г.

11. Трифионовой Светлане Александровне, главному бухгалтеру, обеспечить строгое выполнение финансового сопровождения лагеря.

12. Контроль за исполнением данного распоряжения оставляю за собой

Директор



Т.Н. Свиридова

С распоряжением ознакомлен(на) и согласен (на):

109.04.2025		Е. В. Яковлева	/
дата	подпись	расшифровка	
109.04.2025		Е. А. Сахарова	/
дата	подпись	расшифровка	
109.04.2025		Т. Н. Курецкая	/
дата	подпись	расшифровка	
109.04.2025		О. В. Трошчева	/
дата	подпись	расшифровка	
109.04.2025		М. А. Трифионова	/
дата	подпись	расшифровка	
109.04.2025		С. А. Трифионова	/
дата	подпись	расшифровка	
109.04.2025		О. В. Тихонов	/
дата	подпись	расшифровка	
109.04.2025		М. А. Трифионова	/
дата	подпись	расшифровка	